

# 基隆市仁愛區成功國民小學 105 學年度 環境教育實施計畫

一、依據：本校年度校務工作計畫。

二、目標：

1. 成立環境教育推展小組，推展環境教育。
2. 推動學校環保教育，加強綠化美化與環境衛生，維護校園環境品質。
3. 培養學生愛護環境、欣賞自然的情操，及珍惜資源、節約能源、惜福愛物的生活習慣。
4. 輔導學生重視環境保護，將環保成為生活的一小部份，期能人人做環保、時時做環保、處處做環保，成為環保小尖兵，以影響家庭及社區。
5. 設計以學校為本位的環境教育課程，融入各科教學。

三、實施原則：

1. 將環保的理念融入生活教育之中，建造學校環境教育的大環境。
2. 結合人文素養和科技理念，發展永續性的環境教育。
3. 知行並重，不僅重視觀念與知識，更重視生活中身體力行。
4. 校園綠化美化全員參與，運用有限資源，創造多項奇蹟。
5. 環境教育的對象與層面，包括全校師生、學生家長及社區民眾。

四、實施對象：

1. 本校全體師生（基本成員）
2. 學生家長、學校志工（教育夥伴）
3. 社區民眾（長期目標）

五、實施項目與工作要點：

實施項目	工作要點	主辦人 (單位)
一、推動環保組織工作	1. 成立「環境教育保護小組」，負責環保工作的 規劃與推展。	校長
	2. 擬定環境教育實施計畫	學生事務處
二、加強環境教育宣導及教學	1. 利用朝會、週會時間，宣導環境教育觀念，指導實際做法。	學生事務處
	2. 將環境教育教材內容融入各相關學科。	教務處
	3. 開闢「環境教育專欄」，展示環保海報，宣導資料或活動照片。	學生事務處
	4. 舉辦專題講座，向學生家長及社區民眾宣導環保觀念、知識與做法。	學生事務處
三、強化校園綠化美化氛圍	1. 爭取社會資源，克服學校經費短缺及專業不足難題。	總務處
	2. 鼓勵小朋友認養花木，並加以照顧。	總務處
	3. 加強綠化美化，強調「整潔、自然就是美」。	總務處
四、加強環境衛生，維護師生健康	1. 清除水溝、瓶罐積水、噴灑殺蟲劑、撲滅病媒蚊、防範「登革熱」等各項傳染病。	總務處
	2 定期保養學校飲水設備。	總務處
	3. 推展望遠凝視及健康操活動、加強口腔衛生，做好餐後潔牙。	健康中心 學生事務處
五、推動垃圾分類、垃圾減量、資源回收	1. 宣導協助做好垃圾分類、由愛心義工資源組協助資源回收工作、實際指導、示範如何垃圾減量。。	學生事務處
	2. 班級設環保小尖兵，負責各班級垃圾分類、資源回收工作，形成緊密的回收網。	學生事務處 級任導師
	3. 做好校內環保工作、協助社區推動資源回收工作。	學生事務處

六、推動校園環境規劃及保護工作	1. 規劃生態校園及設計學習步道、學習單並設計相關活動。	教務處 學生事務處 總務處
	2. 各班級定時、定點打掃校園環境。	學生事務處
	3. 做好垃圾分類、減量做好資源回收。	學生事務處
	4. 宣導節約能源，養成節儉美德，愛惜公物，節約用水、用電。指導正確節約用水、用電方法。	總務處
七、結合社教機構或社區推動環教育	1. 與資源回收廠商簽約合作，做資源回收工作。	學生事務處
	2. 配合市府推廣「垃圾資源回收」等相關環保政策。	學生事務處
	3 運用家長會、校友會資源協助規劃維護校園設施	總務處

#### 七、環境教育推展小組名單：

1. 組織：由校長擔任召集人，訓導主任擔任總執行者，其他主任及老師為有關工作負責人。
2. 執掌：
  - (1) 召集人（校長）--統籌全校環境教育相關工作
  - (2) 總執行者（學務處）--校園環境保護工作之訂定與執行校園環境污染之管制及愛護環境系列活動之推展
  - (3) 連絡組（體衛組長）--執行各項推展環境教育計畫有關事項
  - (4) 課程規劃（教務處）--環境教育教材之發展與推行相關藝文活動
  - (5) 總務組（總務處）--支援環境教育活動所需器材及設備、實施環境教育之各項經費預算與支出。

(6) 組員 (各班導師及科任教師) --協助推展環境教育計畫有關事項。

八、預期效益：

1. 落實環境教育，維護校園環境，消除髒亂，垃圾減量，做好資源回收，達成垃圾變黃金的目標。
2. 創新教學，環境保育概念融入各科教材中。
3. 培養學生愛護校園，進而愛護社區，愛護大自然的一切生態與事物，創造優質的生活環境。

九、本計畫經校長核准後實施，修正時亦同。

承辦人：

學務主任：

校長：

教務主任：

總務主任：

校 護：